DZIENNIK URZĘDOWY
RADY NARODOWEJ m. ŁODZI

Łódź, dnia 28 lutego 1970 r. **Nr 1** **Poz. 1—10**

TREŚĆ

CZĘŚĆ I

Przepisy obowiązujące

Poz. 1

UCHWAŁA Nr 20/192/69

Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

z dnia 25 listopada 1969 roku

dotycząca odstępstwa od ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego m. Łodzi w zakresie zmiany przeznaczenia terenu o pow. około 11 ha na rzecz lokalizacji ogrodów działkowych dla Łódzkich Zakładów Obuwia i Wyrobów Gumowych

Na podstawie art. 55 ust. 4 pkt 4 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 roku o radach narodowych (Dz. U. Nr 29 z 1963 r., poz. 172) oraz art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r., o planowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 7, poz. 47) Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi na wniosek Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury postanawia:

1. Wyrazić zgodę na odstępstwo od zatwierdzonego w dniu 4. 04. 1961 r., miejscowego ogólnego planu zagospodarowania miasta ze zmianami podstawowych elementów planu zatwierdzonymi uchwałą Nr 79/845/66 Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 4. 10. 1966 r., w zakresie zmiany przeznaczenia terenu o pow. 11 ha położonego między ulicami Hodowlaną i Selerową z terenów rolnych na ogrody działkowe.

2. Powierzyć wykonanie uchwały Kierownikowi Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury.

Sekretarz Prezydium **Maria Jeżewska**

Przewodniczący Prezydium **mgr Edward Kaźmierczak**

Poz. 2

UCHWAŁA Nr 21/207/69

Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

z dnia 2 grudnia 1969 r.

w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Wydziałowi Spraw Lokalowych Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

Na podstawie art. 61 ust, 2 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1963 r. Nr 29, poz. 172), § 3, ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 listopada 1961 r. w sprawie zasad tworzenia wydziałów przez prezydia rad narodowych (Dz. U. Nr 53, poz. 300, zm. Dz. U. z 1964 r. Nr 24, poz. 157), zarządzenia Nr 2 Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 8 stycznia 1968 r. wytyczne w sprawie zakresu działania i organizacji wewnętrznej wydziałów gospodarki komunalnej i mieszkaniowej prezydiów wojewódzkich i powiatowych (miejskich) rad narodowych stanowiących powiaty (Dz. Urz. MGK z 1968 r. Nr 2, poz. 6), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 lipca 1966 r. w sprawie ustalania stanowisk, kwalifikacji i uposażenia pracowników prezydiów rad narodowych (Dz. U. Nr 30, poz. 180) oraz zarządzenia Nr 10 Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 24 lutego 1967 r. w sprawie tworzenia i zakresu działania biur pośrednictwa zamiany mieszkań (Dz. Urz. MGK Nr 4, poz. 12) — Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi postanawia:

1. Nadać z dniem 1 stycznia 1970 r. Wydziałowi Spraw Lokalowych regulamin organizacyjny, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Uchylić uchwałę Nr 137/1471/67 Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 19 grudnia 1967 r. w sprawie określenia organizacji wewnętrznej i szczegółowego zakresu działania Wydziału Spraw Lokalowych.

3. Wykonanie uchwały powierzyć Kierownikowi Wydziału Spraw Lokalowych.

Sekretarz Prezydium **Maria Jeżewska**

Przewodniczący Prezydium **mgr Edward Kaźmierczak**

Regulamin organizacyjny Wydziału Spraw Lokalowych Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Wydział Spraw Lokalowych zwany dalej Wydziałem jest terenowym organem administracji państwowej w m. Łodzi w zakresie wykonywania publicznej gospodarki lokalami.

§ 2. Wydział podlega Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi.

§ 3. Zwierzchni nadzór nad Wydziałem sprawuje Minister Gospodarki Komunalnej.

§ 4. Wydział podlega kontroli Komisji Rady Narodowej właściwej dla spraw lokalowych i obowiązany jest dostarczać jej niezbędnych materiałów i informacji związanych z działalnością Wydziału oraz zasięgać jej opinii odnośnie wszelkich projektów aktów normatywnych regulujących publiczną gospodarkę lokalami jak i wytycznych terenowej polityki lokalowej.

§ 5. Wydział sprawuje nadzór nad działalnością wydziałów kwaterunkowych prezydiów dzielnicowych rad narodowych.

§ 6. Wydział kieruje dziedzinami spraw wymienionych w § 1 zgodnie z wytycznymi Rady Narodowej m. Łodzi i jej Prezydium oraz zarządzeniami naczelnych organów władzy i administracji państwowej.

II. Zakres działania

§ 7. Do zakresu działania Wydziału należy:

1. W dziedzinie polityki lokalowej:

1) opracowywanie okresowych analiz sytuacji mieszkaniowej w mieście, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb mieszkaniowych osób, znajdujących się w najtrudniejszych warunkach mieszkaniowych to jest zajmujących lokale szczególnie zagęszczone, pomieszczenia niemieszkalne oraz lokale w budynkach podlegających rozbiórce ze względu na zły stan techniczny i pod inwestycje;

2) współpraca z Komisją Rady Narodowej m. Łodzi właściwą dla spraw lokalowych w zakresie prowadzenia jednolitej polityki mieszkaniowej w m. Łodzi;

3) współdziałanie z Miejską Komisją Planowania Gospodarczego i Zarządem Inwestycji Miejskich i innymi w zakresie:

a) opracowywania uwag i wniosków do wieloletnich planów budownictwa mieszkaniowego, dotyczących struktury mieszkań;

b) planowania przekwaterowań z budynków przeznaczonych do rozbiórki pod budownictwo inwestycyjne;

4) opracowywanie dla Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi informacji o realizacji planów przydziałów mieszkań z zasobów rady narodowej;

5) przygotowywanie projektów uchwał Rady Narodowej i jej Prezydium w sprawach dotyczących gospodarki lokalami oraz realizacja tych uchwał;

6) współdziałanie z Wydziałem Budownictwa, Urbanistyki i Architektury oraz z Wydziałem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w zakresie:

a) stanu technicznego istniejących zasobów mieszkaniowych;

b) możliwości przebudowy wieloizbowych mieszkań na samodzielne lokale.

2. W zakresie przydziału lokali będących w dyspozycji rady narodowej m. Łodzi i kontroli ich wykorzystania:

1) opracowywanie dla Komisji do Spraw Koordynacji Rozdziału Mieszkań i dla wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn wieloletnich limitów rozdziału mieszkań oraz planów rocznych;

2) przygotowywanie materiałów i wniosków dla Komisji do Spraw Koordynacji Rozdziału Mieszkań w zakresie zakwalifikowania osób do przydziału lokali mieszkalnych;

3) regulowanie celowego i zgodnego z potrzebami wykorzystania lokali w ramach posiadanych w dyspozycji rady narodowej zasobów mieszkaniowych;

4) załatwianie wniosków instytucji, urzędów i jednostek gospodarki uspołecznionej odnośnie przydziału lokali użytkowych i biurowych.

3. W zakresie przydziału mieszkań z budownictwa zakładowego i spółdzielczego:

1) przedstawiania Komisji do Spraw Koordynacji Rozdziału Mieszkań wniosków w przedmiocie:

a) przydziału mieszkań w zakładowych domach mieszkalnych;

b) zatwierdzania rocznych planów przydziałów mieszkań z budownictwa spółdzielczego;

c) udzielania względnie umarzania kredytu bankowego członkom spółdzielni mieszkaniowych;

2) przeprowadzanie kontroli przydziałów i wykorzystywania lokali mieszkalnych co do zgodności z ustalonymi kryteriami i normami;

3) informowanie Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi o istotnych uchybieniach stwierdzonych w toku kontroli zasiedlania i wykorzystania lokali.

4. W zakresie nadzoru prawnego:

1) sprawowanie nadzoru i kontroli nad pracą wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn, a w szczególności czuwanie nad przestrzeganiem przez te wydziały obowiązujących przepisów prawnych;

2) rozpatrywanie w trybie nadzoru ostatecznych decyzji I-szej instancji na skutek sprzeciwu Prokuratora, skarg stron i z urzędu oraz wnioskowanie o uchylenie w trybie nadzoru decyzji Miejskiej Komisji Lokalowej;

3) sprawowanie nadzoru nad czynnościami egzekucyjnymi wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn w zakresie:

a) wykonywania decyzji administracyjnych w sprawach lokalowych;

b) orzeczeń arbitrażowych i wyroków sądowych orzekających eksmisję z lokali;

c) eksmisji z samowolnie zajmowanych mieszkań;

d) rozpatrywanie zażaleń na postanowienia wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn wydane w toku egzekucji lub dotyczące postępowania egzekucyjnego w sprawach lokalowych;

4) rozpatrywanie skarg oraz nadzór nad skargami załatwianymi przez wydziały kwaterunkowe prezydiów drn. Dokonywanie okresowych analiz skarg i sposobu ich załatwiania;

5) instuktaż pracowników wydziałów kwaterunkowych prezydiów d.r.n.

5. W innych sprawach:

1) pośredniczenie pomiędzy osobami fizycznymi w dokonywaniu zamian lokali mieszkalnych pozostających w dyspozycji rad narodowych, zakładów pracy lub spółdzielni budownictwa mieszkaniowego;

2) sprawowanie nadzoru w zakresie oddawania przez wyjeżdżających za granicę zwalnianych mieszkań we właściwym stanie;

3) prowadzenie sprawozdawczości i statystyki w zakresie rozdziału mieszkań i kredytów na uzupełnienie wkładów mieszkaniowych i budowlanych do spółdzielni budownictwa mieszkaniowego;

4) sprawy organizacji i obsługi biurowej Miejskiej Komisji Lokalowej oraz obsługi biurowej Komisji do Spraw Koordynacji Rozdziału Mieszkań;

5) wykonywanie kontroli nad:

a) prawidłowością przydziału lokali mieszkalnych;

b) należytym i celowym wykorzystaniem powierzchni lokali biurowych i użytkowych;

c) prawidłowością prowadzenia rejestrów:

— wniosków o przydział lokali,
— wydanych decyzji,
— ewidencji odwołań.

III. Organizacja wewnętrzna Wydziału

§ 8. 1. Wydział dzieli się na następujące komórki organizacyjne:

1) Oddział Polityki Lokalowej i Przydziałów,
2) Oddział Nadzoru Prawnego i Inspekcji,
3) Oddział Ogólny,
4) Biuro Pośrednictwa Zamiany Mieszkań (na prawach Oddziału),
5) Samodzielne Stanowisko Pracy do Spraw Lokali Użytkowych.

2. Schemat organizacyjny Wydziału stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 9. Na czele Wydziału stoi kierownik, który wykonuje swe funkcje przy pomocy zastępcy kierownika Wydziału.

IV. Szczegółowy zakres i wewnętrzny podział zadań Wydziału

§ 10. 1. Kierownik Wydziału sprawuje nadzór i kieruje całokształtem pracy Wydziału przy pomocy podległego mu zastępcy.

W szczególności do zakresu działania Kierownika Wydziału należy:

a) podejmowanie decyzji w sprawach związanych z działalnością Wydziału;

b) nadzór i kontrola załatwiania spraw zgodnie z przepisami i ustaloną polityką przez pracowników Wydziału;

c) referowanie Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi, Komisjom Rady Narodowej i władzom zwierzchnim spraw związanych z działalnością Wydziału, a wymagających ich decyzji lub opinii;

d) składanie sprawozdań z działalności Wydziału;

e) podejmowanie decyzji z tytułu sprawowania nadzoru nad działalnością wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn, a także udzielanie pomocy w skutecznym realizowaniu powierzonych im zadań;

f) sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad:

— Oddziałem Polityki Lokalowej i Przydziałów,
— Biurem Pośrednictwa Zamiany Mieszkań,
— Samodzielnym stanowiskiem Pracy do Spraw Lokali Użytkowych.

2. Zastępca Kierownika Wydziału:

a) zastępuje kierownika Wydziału podczas jego nieobecności we wszystkich sprawach oraz kieruje całokształtem pracy Wydziału;

b) podejmuje decyzje zgodnie z wewnętrznym podziałem kompetencji;

c) sprawuje bezpośredni nadzór nad:

— Oddziałem Nadzoru Prawnego i Inspekcji,

— Oddziałem Ogólnym;

d) wykonuje inne prace zlecone przez Kierownika Wydziału.

§ 11. 1. Kierownicy Oddziałów, Biura Pośrednictwa Zamiany Mieszkań i Samodzielnego Stanowiska Pracy do Spraw Lokali Użytkowych odpowiedzialni są za całokształt pracy powierzonych im komórek organizacyjnych.

Do obowiązków ich należy:

a) czuwanie nad dyscypliną pracy i należytym wykonywaniem obowiązków służbowych przez poszczególnych pracowników;

b) opracowywanie projektów uchwał, zarządzeń i decyzji z zakresu działania powierzonych im komórek organizacyjnych;

c) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem obowiązujących przepisów i poleceń władz zwierzchnich;

d) szkolenie pracowników;

e) zapewnienie dobrej organizacji pracy i sprawnego wypełniania zadań w powierzonych im komórkach organizacyjnych;

f) wykonywanie czynności zleconych przez Kierownika Wydziału lub jego Zastępcę.

2. Kierownik Oddziału Ogólnego wykonuje ponadto funkcje Głównego Księgowego Wydziału.

3. Pracownicy Wydziału obowiązani są do:

— dokładnej znajomości przepisów i ścisłego ich stosowania;

— dokładnej znajomości meritum załatwianych spraw;

— terminowego załatwiania spraw zgodnie z obowiązującymi przepisami i zarządzeniami władz zwierzchnich, jak i wytycznymi przełożonych;

— ścisłego przestrzegania dyscypliny pracy;

— należytego rejestrowania i przechowywania akt;

— wykonywania czynności zleconych przez przełożonych.

§ 12. Do zakresu zadań Oddziału Polityki Lokalowej i Przydziałów należy:

1) opracowywanie okresowych analiz, sprawozdań i informacji dotyczących gospodarki lokalowej, w oparciu o materiały otrzymane z wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn i własne rozpoznanie;

2) opracowywanie w zakresie polityki lokalowej wniosków do władz zwierzchnich i projektów uchwał Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi;

3) współdziałanie z Miejską Komisją Planowania Gospodarczego ,z Zarządem Inwestycji Miejskich i z innymi jednostkami w miarę narastających potrzeb w zakresie:

a) opracowywania uwag i wniosków do wieloletnich planów budownictwa mieszkaniowego, dotyczących struktury mieszkań;

b) planowania przekwaterowań z budynków przeznaczonych do rozbiórki pod budownictwo inwestycyjne;

4) współpraca z Wydziałem Budownictwa, Urbanistyki i Architektury oraz z Wydziałem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w zakresie możliwości przebudowy wieloizbowych mieszkań na samodzielne lokale;

5) opracowywanie dla Komisji do Spraw Koordynacji Rozdziału Mieszkań i dla wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn wieloletnich i rocznych limitów rozdziału zasobów mieszkaniowych;

6) opracowywanie dla wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn rocznych rozdzielników mieszkań z nowego budownictwa rady narodowej;

7) przedkładanie Komisji do Spraw Koordynacji Rozdziału Mieszkań zgłoszonych wniosków na mieszkania:

a) dla osób niezbędnych dla gospodarki miasta ze względu na rodzaj wykonywanej pracy lub kwalifikacje zawodowe;

b) dla weteranów ruchu robotniczego:

c) otrzymujących mieszkania z puli Przewodniczącego Prezydium Rady Narodowej;

8) analizowanie, opiniowanie i przedkładanie Komisji do Spraw Koordynacji Rozdziału Mieszkań:

a) wniosków o przydział lokali mieszkalnych dla osób umieszczonych w planie przydziału mieszkań w oparciu o materiały nadesłane przez wydziały kwaterunkowe prezydiów drn, a w szczególności dla osób zajmujących:

— pomieszczenia niemieszkalne,

— mieszkania w budynkach zagrożonych zawaleniem lub podlegających rozbiórce dla celów inwestycyjnych rad narodowych, pod budownictwo mieszkaniowe spółdzielcze i innych inwestorów,

— lokale nadmiernie zagęszczone;

b) wniosków o przydział mieszkań z budownictwa zakładowego i resortowego, zgłoszonych przez zakłady pracy;

c) wniosków osób na mieszkania z rezerwy spółdzielczej;

d) projektów rocznych planów przydziałów mieszkań z budownictwa spółdzielczego;

e) wniosków w sprawie udzielania i umarzania kredytów bankowych na uzupełnienie wkładów mieszkaniowych dla osób starających się o mieszkania spółdzielcze;

9) przejmowanie lokali od osób wyjeżdżających na pobyt stały za granicę;

10) współpraca z Łódzkim Oddziałem Centralnego Związku Spółdzielni Budownictwa Mieszkaniowego i Zarządami Spółdzielni w sprawach stosowania jednolitej polityki przydziałów mieszkań;

11) kontrola pracy wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn w zakresie:

a) realizacji rocznych planów przydziałów mieszkań;

b) terminowego zasiedlania mieszkań z nowego budownictwa;

12) dysponowanie lokalami mieszkalnymi w przypadku nie wykorzystania ich przez poszczególne wydziały kwaterunkowe-prezydiów drn oraz regulowanie prawidłowego zagospodarowywania tych lokali między dzielnicami;

13) biurowa obsługa Komisji do Spraw Koordynacji Rozdziału Mieszkań;

14) prowadzenie sprawozdawczości i statystyki w zakresie rozdziału i realizacji mieszkań oraz wykorzystania kredytów bankowych na uzupełnienie wkładów mieszkaniowych i budowlanych do spółdzielni budownictwa mieszkaniowego;

15) kontrola prawidłowości prowadzenia przez wydziały kwaterunkowe prezydiów drn kartoteki lokali mieszkalnych, rejestrów wniosków o przydział mieszkań i wydanych decyzji oraz ewidencji odwołań;

16) załatwianie spraw instytucji i innych jednostek gospodarki uspołecznionej związanych z zakupem izb z budownictwa rady narodowej i ich przydziałem;

17) interweniowanie za pośrednictwem Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi o doprowadzenie przez właściwe miejskie zarządy budynków mieszkalnych opróżnionych lokali mieszkalnych do stanu zdatnego do ich użytku w celu umożliwienia dysponowania nimi zgodnie z przeznaczeniem.

§ 13. Do zakresu zadań Oddziału Nadzoru Prawnego i Inspekcji należy:

1) opracowywanie nadsyłanych projektów aktów normatywnych w sprawach lokalowych;

2) sprawowanie nadzoru i kontroli nad stroną prawną pracy wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn;

3) nadzór nad prawidłowością ostatecznych decyzji I-szej instancji z urzędu, na skutek sprzeciwu Prokuratora lub skargi strony oraz przedstawianie wniosków o uchylenie w trybie nadzoru decyzji Miejskiej Komisji Lokalowej;

4) współdziałanie z Miejską Komisją Lokalową w zakresie orzecznictwa;

5) analizowanie pracy wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn na tle uchylanych decyzji przez Wydział Spraw Lokalowych i Miejską Komisję Lokalową;

6) prowadzenie planowych kontroli całokształtu lub wybranych problemów działalności wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn w zakresie publicznej gospodarki lokalami jak i organizacji pracy;

7) opracowywanie zarządzeń pokontrolnych i sprawdzanie ich wykonania;

8) przeprowadzanie instruktażu zawodowego pracowników wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn;

9) utrzymywanie kontaktu z Ministerstwem Gospodarki Komunalnej i Wydziałem Nadzoru Ogólnego Prokuratury Wojewódzkiej dla m. Łodzi w celu ujednolicenia orzecznictwa w sprawach lokalowych;

10) sprawowanie nadzoru nad czynnościami egzekucyjnymi wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn w zakresie wykonywania:

a) decyzji administracyjnych w sprawach lokalowych;

b) orzeczeń arbitrażowych i wyroków sądowych, orzekających eksmisję z lokali;

c) eksmisji z samowolnie zajmowanych mieszkań;

11) rozpatrywanie odwołań i zażaleń od postanowień wydziałów kwaterunkowych prezydiów drn wydanych w toku egzekucji lub dotyczących postępowania egzekucyjnego w sprawach lokalowych;

12) rozpatrywanie skarg oraz sprawowanie nadzoru nad skargami załatwianymi przez wydziały kwaterunkowe prezydiów drn, przeprowadzanie wizji lokali i uzyskiwanie środowiskowych informacji gdy tego wymaga istota rozpatrywanej sprawy;

13) dokonywanie rocznych i okresowych analiz, skarg i wniosków oraz sporządzanie sprawozdań ze sposobu ich załatwiania;

14) współpraca z właściwą dla spraw lokalowych Komisją Rady Narodowej w zakresie przeprowadzanych kontroli i załatwianych skarg i wniosków obywateli.

§ 14. Do zakresu działania Oddziału Ogólnego należy:

1) prowadzenie rejestrów: uchwał, decyzji, zarządzeń władz zwierzchnich, Rady Narodowej i Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi;

2) prowadzenie spraw pracowniczych Wydziału:

a) planowanie i ewidencjonowanie urlopów wypoczynkowych;

b) załatwianie zezwoleń na dodatkowe zatrudnienie w godzinach poza służbowych pracowników Wydziału;

c) ewidencja orzeczeń i zaświadczeń o czasowej niezdolności do pracy;

d) sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad dyscypliną pracy pracowników fizycznych;

3) prowadzenie spraw budżetowo-finansowych Wydziału, a mianowicie:

a) sporządzanie rocznych preliminarzy dochodów i wydatków;

b) prowadzenie:

— księgowości syntetycznej i analitycznej,

— sprawozdawczości finansowej;

c) zbieranie dokumentów finansowych, prowadzenie ich kontroli wstępnej i bieżącej;

d) sporządzanie:

— list wypłat uposażeń, należności za prace zlecone, zasiłków i za godziny nadliczbowe;

e) prowadzenie kart wynagrodzeń i zasiłków ZUS oraz dokonywanie rozliczeń z ZUS-em i Wydziałem Finansowym Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi;

f) przyjmowanie i wypłacanie należności w oparciu o odpowiednie dowody przychodowe i rozchodowe;

4) prowadzenie spraw gospodarczych Wydziału:

a) zaopatrywanie Wydziału w niezbędny sprzęt i meble oraz materiały biurowe i gospodarcze;

b) rozliczanie i kontrola rozmów telefonicznych;

5) opracowywanie szczegółowego zakresu czynności pracownika w oparciu o obowiązujący regulamin organizacyjny;

6) prowadzenie sekretariatu i punktu informacyjnego Wydziału;

7) przyjmowanie i ekspedycja korespondencji;

8) obsługa biurowa Miejskiej Komisji Lokalowej.

§ 15. Do zakresu działania Biura Pośrednictwa Zamiany Mieszkań należy:

1) pośredniczenie pomiędzy osobami fizycznymi w dokonywaniu zamian lokali mieszkalnych pozostających w dyspozycji rad narodowych, zakładów pracy lub spółdzielni budownictwa mieszkaniowego;

2) pośredniczenie w dokonywaniu zamian lokali mieszkalnych w przypadkach, w których lokal zamienny dostarcza organ do spraw lokalowych;

3) udzielanie pomocy osobom zajmującym lokale mieszkalne niedostatecznie zagęszczone w uzyskaniu odpowiednich dla nich lokali zastępczych (art. 49 prawa lokalowego);

4) do obowiązków biura należy w szczególności:

a) przyjmowanie zgłoszeń lokali do zamiany i prowadzenie ich ewidencji;

b) sprawdzanie stanu prawnego i technicznego lokali zgłoszonych do zamiany (wymiany);

c) wskazywanie lokali zamiennych względnie zastępczych (art. 49) osobom, które zgłosiły lokale do zamiany;

d) przekazywanie wydziałom kwaterunkowym prezydiów drn, zakładom pracy lub spółdzielniom budownictwa mieszkaniowego wniosków o zamianę (wymianę) lokali wraz z materiałami z przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego niezbędnymi do wydania decyzji;

e) pośredniczenie w załatwianiu wszelkich formalności w wydziałach kwaterunkowych prezydiów drn, zakładach pracy lub zarządach spółdzielni budownictwa mieszkaniowego, związanych z uzyskaniem zezwolenia na zamianę lokalu, bądź uzyskaniem decyzji o przydziale lokalu zastępczego (art. 49 prawa lokalowego);

f) ustalanie na podstawie przepisów regulujących zamianę lokali, czy nie zachodzą przeszkody do jej realizacji;

5) pobieranie od osób, które korzystają z usług biura, opłat określonych w zarządzeniu Nr 10 Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 24 lutego 1967 r. w sprawie tworzenia i zakresu działania biur pośrednictwa zamiany mieszkań (Dz. Urz. MGK Nr 4, poz. 12). Opłaty te pobiera się niezależnie od kaucji i opłat za urządzenia uzyskiwane przy zamianie lokali.

§ 16. Do zakresu działania Samodzielnego Stanowiska Pracy do Spraw Lokali Użytkowych należy:

1) załatwianie wniosków urzędów, instytucji i jednostek gospodarki uspołecznionej o przydział lokali użytkowych na cele biurowe, handlowe, usługowe, produkcyjne, magazynowe itp.;

2) przeprowadzanie wizji lokalowych pomieszczeń użytkowych, dokonywanie obmiarów i sporządzanie szkiców;

3) zbieranie materiałów, prowadzenie ewidencji i kontrola pomieszczeń biurowych i magazynowych zajmowanych przez urzędy, instytucje i jednostki gospodarki uspołecznionej;

4) przedkładanie kierownictwu Wydziału wniosków w sprawach wykorzystania i dokonywania zmian w stanie posiadania lokali użytkowych powyżej 100 m², bądź poniżej 100 m² nie wykorzystywanych przez organy do spraw lokalowych I-szej instancji;

5) opracowywanie materiałów w sprawach lokali użytkowych na posiedzenia Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi o charakterze analitycznym i sprawozdawczym;

6) zbieranie materiałów i przedkładanie kierownictwu Wydziału wniosków w sprawie windykacji lokali handlowych i usługowych zajętych na inne cele;

7) współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi odnośnie sposobu i celowości zagospodarowywania zwalnianych pomieszczeń i obiektów.

V. Postanowienia końcowe

§ 17. Wykaz stanowisk służbowych Wydziału stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

§ 18. Zmiany w wykazie stanowisk wymienionych w § 17 nie naruszające innych postanowień regulaminu oraz szczegółowy zakres zadań kierowników oddziałów i podległych im pracowników ustala kierownik Wydziału.

Poz. 3

UCHWAŁA Nr 26/247/70

Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

z dnia 13 stycznia 1970 roku

w sprawie wyróżnienia Odznaką Honorową m. Łodzi

Na podstawie art. 55, ust. 2 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 roku o radach narodowych (Dz. U. Nr 29, poz. 172 z 1963 roku) oraz § 4 uchwały Nr 24/59 Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 16 listopada 1959 r. w sprawie ustanowienia Odznaki Honorowej m. Łodzi (Dz. Urzędowy Rady Narodowej m. Łodzi Nr 2, poz. 5 z 1964 roku) w uznaniu szczególnych zasług dla rozwoju miasta Odznaką Honorową m. Łodzi zostaje wyróżniony:

Jarosław Iwaszkiewicz — literat

Sekretarz Prezydium
Maria Jeżewska

Przewodniczący Prezydium
mgr Edward Kaźmierczak

Poz. 4

UCHWAŁA Nr 26/246/70

Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

z dnia 13 stycznia 1970 roku

w sprawie wyróżnienia Odznaką Honorową m. Łodzi

Na podstawie art. 55, ust. 2 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 roku o radach narodowych (Dz. U. Nr 29, poz. 172 z 1963 roku) oraz § 4 uchwały Nr 24/59 Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 16 listopada 1959 r. w sprawie ustanowienia Odznaki Honorowej m. Łodzi (Dz. Urzędowy Rady Narodowej m. Łodzi Nr 2, poz. 3 z 1964 roku) w uznaniu szczególnych zasług dla rozwoju miasta Odznaką Honorową m. Łodzi zostaje wyróżniony:

1. Mieczysław Adamczyk — Z-ca kierownika Działu w Centralnym Biurze Technicznym
2. Franciszek Bartosiak — Koncertmistrz skrzypek w Teatrze Wielkim
3. Kazimierz Bald — Pracownik Miejskiej Pracowni Urbanistycznej
4. Alicja Białek — Pracownik Łódzkiego Komitetu Frontu Jedności Narodu

5. Wacław Bieliński — Redaktor Polskiego Radia
6. Józef Bogusz — St. maszynista turbin w Elektrociepłowni im. Lenina
7. Maria Regina Bonna — Radna Rady Narodowej m. Łodzi
8. Jan Boniakiewicz — Pracownik Wojewódzkiej Komisji Związków Zawodowych
9. Helena Borowicz — Pracownik Prezydium DRN Łódź-Polesie
10. Franciszek Borowski — Pracownik MHD AS — Śródmieście
11. Stanisław Borkowski — Przewodniczący Rady Zakładowej w Zakładach Aparatury Elektrycznej „Elester"
12. Czesław Braczkowski — Z-ca komendanta d/s Politycznych w Ośrodku Szkolenia Oficerów Polityczn.
13. Józef Brzeziński — Funkcjonariusz K. M. MO Łódź
14. Jan Bystrzycki — Przewodniczący Komisji Cen Prezydium RN m. Łodzi
15. Jadwiga Cedrowska — Spiker Polskiego Radia i Telewizji
16. Henryk Roman Cieplucha — Działacz Związku Harcerstwa Polskiego, Z-ca dyr. ZWG im. M. Fornalskiej
17. Mieczysław Cieślik — Oficer Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego Łódź
18. Tadeusz Jan Cytryński — Oficer Wojska Polskiego
19. Tadeusz Cwynar — Dyrektor Banku Rolnego
20. Gabriel Dawidenko — Murarz w Łódzkim Przedsiębiorstwie Robót Inżynieryjnych
21. Stefan Domagała — Działacz Ł. K. Frontu Jedności Narodu, Z-ca dyr. d/s Produkcji Zakładów Przemysłu Odzieżowego „Emafor"
22. Lucjan Dymowski — Starszy mistrz w Łódzkich Zakładach Aparatury Elektrycznej „Elan"
23. Józef Domański — I Sekretarz Komitetu Zakładowego ZPB im. H. Sawickiej
24. Gerard Drążkiewicz — Działacz Łódzkiego Komitetu F. J. Narodu
25. Tomasz Domarańczyk — Działacz Zw. Zaw. Transport. i Drogowców Brygadzista w WP PKS w Łodzi
26. Jan Dybowski — I Sekretarz Komitetu Zakładowego w WPB im. Jurczaka
27. Maria Ferdzyn — Działaczka Zarządu Łódzkiego Ligi Kobiet
28. Roman Frączkowski — Dyrektor Łódzkich Zakładów Aparatury Elektrycznej „Elan"
29. Karol Fiedorowicz — St. inspektor Kontroli Finansowej w Inspektoracie Kontrolno-Rewizyjnym przy Predium RN m. Łodzi
30. Andrzej Frontczak — Adiunkt III Kliniki Chorób Wewnętrz. Akademii Medycznej
31. Marian Gadzinowski — Brygadzista tynkarz w ŁZBP „Przembud."
32. Władysław Gajewski — Kier. Zakładu w Instytucie Energii Cieplnej
33. Janina Gajdowa — Pracownik Państwowej Wyższej Szkoły Muzycznej
34. Teresa Galant — Pracownik w Prezydium DRN Łódź-Widzew
35. Władysław Grochowski — Działacz Komitetu Łódzkiego F. J. Narodu, Główny Geodeta w Biurze Proj. Kolej.
36. Zdzisław Gorzkiewicz — Radny DRN Łódź-Widzew, pracownik Zakładów Włókien Sztucznych
37. Konstanty Goiżewski — Pracownik Zarządu Lasów Państwowych
38. Kazimierz Ignasiak — Pracownik Wydziału Finansowego w Prezydium RN m. Łodzi
39. Irena Jankowska — St. brakarz w Spółdzielni Pracy im. 1-go Maja
40. Roman Jarmicki — Działacz Łódzkiego Komitetu Frontu Jedności Narodu
41. Jerzy Jankowski — Artysta grafik
42. Beniamin Janiszewski — Działacz Łódzkiego Komitetu FJN — emeryt
43. Tadeusz Jasiński — Ekonomista w Fabryce Transformatorów i Aparatury Trakcyjnej „Elta"
44. Kazimierz Jerzmanowski — Sekretarz Komitetu Zakładowego w Zakładach Przemysłu Bawełnianego im. Harnama
45. Tadeusz Jasiński — Pracownik Centralnego Biura Technicznego Przemysłu Papierniczego
46. Stanisław Kacprzak — Kierowca w Wojewódzkim Przedsiębiorstwie P.K.S.
47. Zygmunt Kamiński — Działacz Zw. Sp. Bud. Mieszkaniow. Z-ca dyr. d/s produkcji w Łódzkich Zakładach Przemysłu Pasmanteryjnego
48. Marian Kociszewski — Działacz Zw. Ociemniałych Żołnierzy, tokarz metal. w Spółdz. Niewidomych
49. Tadeusz Kołacha — Brygadzista w Przedsiębiorstwie Obr. Chem. Organ. i Barwn.
50. Ryszard Korzeniowski — Działacz Komitetu Łódzkiego FJN, pracownik Wojewódzkiej Hurtowni Tekstylnej
51. Janina Kossowska — Działaczka F.J.N. — rencistka
52. Jan Kostecki — St. ispektor Łódzkiej Komendy Straży Pożarnych
53. Adam Kotliński — Skarbnik Rady Zakładowej Zw. Zaw. w Zakładach Przemysłu Wełnianego im. Niedzielskiego
54. Julia Kowalczyk — Działaczka SD, Księgowa w Szpitalu Klinicznym Akademii Medycznej
55. Marian Kowalczyk — Działacz Zw. Zaw. Metalowców monter brygadzista w Przedsięb. Kompl. i Projekt. Zakładów Włókienniczych
56. Jerzy Kraska — Stolarz w Zakładach Przemysłu Wełnianego im. Niedzielskiego
57. Ryszard Kozek — Kierownik Wydziału w Zarządzie Łódzkim ZMS
58. Jan Kowalski — Dyrektor Łódzkiego Przedsięb. Remont. Przemysłu Maszynowego
59. Aleksander Kromer — St. wykładowca w Państwowej Wyższej Szkole Sztuk Plastycznych
60. Jan Krogulec — Dyrektor Łódzkich Zakładów Radiowych
61. Hieronim Królikowski — Nauczyciel w II Liceum Ogólnokształc.
62. Leonard Królewiak — Przewodniczący Zarządu Okręgu Zw. Zaw. Pracowników Państwowych i Społecznych
63. Stanisław Kujda — I Sekretarz Komitetu Wojewódzkiego PZPR w Koszalinie
64. Tadeusz Kunicki — Minister Przemysłu Lekkiego
65. Zofia Kuźniecowa — Działaczka ZBoWiD — rencistka
66. Wanda Jadwiga Lipińska — Radna Rady Narodowej m. Łodzi
67. Zygmunt Lirka — Z-ca komendanta w Kom. Dzieln. MO Łódź-Polesie
68. Irena Lis — Pracownik Państwowego Wydawnictwa Naukowego
69. Teresa Lis — Radna DRN Łódź-Śródmieście, prasowaczka w Z.P. Dziewiarskiego im. M. Konopnickiej
70. Czesław Łaciński — Działacz Zw. Zaw. Transport. i Drogowców kier. świetlicy Przedsięb. PKS
71. Stefan Łodyga — Działacz Towarzystwa Rozwoju Ziem Zachodnich, naczelnik Wydz. Ogólnopolskiego Zrzesz. Pryw. Wytwórców
72. Waldemar Łomnicki — st. konserwator maszyn w Ośrodku Zmechanizow. Obliczeń PKP w Łodzi
73. Feliks Łusiak — Pracownik w Spółdzielni Pracy Przem. Artystycznego „Arcydzieło Artystyczne"
74. Marian Magdziak — Radny DRN Łódź-Polesie, st. projektant w Biurze Projektów Budown. Ogólnego Wojew. Łódzkiego
75. Maksymilian Majer — Działacz Zw. Zaw. Włókniarzy mistrz salowy tkalni w ŁZPB im. Obrońców Pokoju
76. Kazimierz Mamos — Tynkarz w Łódzkim Przedsięb. Bud. Nr 1
77. Józef Marciniak — Działacz w Związku Spółdzielni Budownictwa Mieszkaniowego, kierownik Działu Miejskiego Przedsięb. Remontowo-Budowlanego Nr 3
78. Ireneusz Michalak — Przewodniczący Rady Zakładowej Zw. Zaw. Metalowców, monter w Fabryce Osprzętu Samochod. „Polmo"
79. Władysław Mielczarek — Działacz Komitetu Łódzkiego FJN — rencista
80. Mirosław Miller — Radny DRN Łódź-Bałuty, kierownik Farbiarni w ZPB im. Harnama
81. Alicja Młochowska — Sekretarz Zarządu Dzielnicowego Ligi Kobiet — Polesie
82. Władysław Mrowicki — Działacz Łódzkiego Komitetu FJN, strażak ZPB im. Dzierżyńskiego
83. Bohdan Niewiarowski — Z-ca kierownika Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury Prezydium RN m. Łodzi
84. Eugeniusz Nizioł — Solista śpiewak Teatru Wielkiego
85. Marianna Nowak — Konduktorka MPK
86. Wiesław Nowak — Działacz LOK, pracownik w Zakładach Przemysłu Bawełnianego im. Waltera
87. Józef Niedzielski — Działacz Łódzkiego Komitetu Frontu Jedności Narodu
88. Jerzy Nowakowski — Pracownik Naukowy Politechniki Łódzkiej
89. Leonard Olechnowicz — Kierowca Wojewódzkiego Przedsięb. PKS
90. Jan Okołowicz — Działacz sportowy, z-ca kierownika zbytu w ZPB im. F. Dzierżyńskiego

91. Dominik Pernak — Emeryt — b. z-ca przewodniczącego Komisji Cen Prez. RN m. Łodzi
92. Wincenty Perzyński — Pracownik w Okręgowej Komisji Arbitrażowej
93. Krystyna Pieńkowska — Z-ca dyrektora Biblioteki Uniwersyteckiej
94. Ryszard Pietras — Z-ca głównego inżyniera w Elektrociepłowni
95. Zenobia Pietrzyk — St. laborant w Centralnym Laboratorium Przemysłu Wełnianego
96. Józef Pilarczyk — Monter w Łódzkich Zakładach Chemicznych
97. Jan Plebaniak — Betoniarz w Ł.P.B.M. Nr 3
98. Leokadia Poksińska — Działaczka Ligi Kobiet, pracownik w Ł.P.B. im. Waltera
99. Czesław Piaseczny — Pracownik w Prezydium DRN Łódź-Bałuty
100. Bonifacy Retelewski — Pracownik Wydziału Spraw Wewnętrznych w Prezydium DRN Łódź-Bałuty
101. Bronisława Rogozińska — Pracownik w Prezydium DRN Łódź-Górna
102. Aleksander Rutecki — Działacz Stowarzyszenia Ateistów i Wolnomyślicieli — rencista
103. Kazimierz Sacewicz — Monter w Zakładach Energet. Łódź-Miasto
104. Jerzy Sadowski — Kierownik Pracowni „Miastoprojekt"
105. Tadeusz Sakiewa — Z-ca Kierownika Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury Prezydium RN m. Łodzi
106. Edmund Sędziński — Działacz Łódzkiego Komitetu FJN — rencista
107. Edward Siciński — Monter w Zakł. Energet. Łódź — Miasto
108. Teresa Skatulska-Surmacka — Dyrektor Stacji Krwiodawstwa
109. Zdzisław Skwarczyński — Rektor Uniwersytetu Łódzkiego
110. Halina Skawińska — Pracownik Towarzystwa Przyjaciół Łodzi
111. Bogdan Sobczyński — Starszy projektant w Centralnym Biurze Technicznym Przemysłu Papierniczego
112. Zbigniew Skibicki — St. redaktor PAP
113. Roman Siedlecki — Działacz Łódzkiego Komitetu Frontu Jedności Narodu
114. Edward Słowikowski — Działacz Stowarzyszenia Ateistów i Wolnomyślicieli, rencista MPK
115. Edmund Smendor — Kierownik Wydziału Spraw Lokalowych Prez. RN m. Łodzi
116. Edmund Sokólski — Pracownik Wytwórni Filmów Fabularnych
117. Jan Soldenhoff Zdrojewski — Aktor Państwowego Teatru Nowego
118. Jerzy Samujłło — Docent Wydziału Budownictwa Lądowego Politechniki Łódzkiej
119. Lucyna Staniaszek — Działaczka ZSL, pracownik Banku Rolnego
120. Stanisława Stebelska — St. instruktor pielęgniarek w Ośrodku Matki i Dziecka
121. Mikołaj Sienkiewicz — Działacz Łódzkiego Komitetu Frontu Jedności Narodu
122. Władysław Sterczewski — Działacz LOK, St. insp. w Łódzk. Zw. Sp-ni Pracy
123. Józef Stępień — Działacz Zw. Zaw. Transportowców i Drogowców, konduktor PKS
124. Dorota Szmidel Poksińska — Działacz PTTK — przewodnik
125. Józef Szpoton — Zastępca przewodniczącego Rady Okręgowej Zrzeszenia Studentów Polskich
126. Ignacy Szpunar — Działacz Związku Emerytów i Inwalidów — rencista
127. Zenon Szymański — Z-ca Komendanta w Ośrodku Szkolenia Oficerów Politycznych
128. Antoni Teodorczyk — Działacz Towarzystwa Przyjaciół Łodzi — rencista
129. Włodzimierz Twardowski — Z-ca Kierownika Łódzkiego Ośrodka Propagandy Partyjnej
130. Włodzimierz Tyras — Przewodniczący Miejskiej Rady Narodowej w Słupsku
131. Józefa Wach — Obszywaczka w M.P.P.T. „Fakopa"
132. Stefan Walczak — Działacz Zw. Zaw. Metalowców, ślusarz w Łódzkich Zakładach Aparatury Elektrycznej „Elan"
133. Jan Wasilewski — Sędzia Sądu Wojewódzkiego dla m. Łodzi
134. Janina Waszak — Działaczka Zw. Zaw. Włókniarzy, pracownik Zakładów Przemysłu Bawełnianego im. J. Marchlewskiego
135. Bolesław Wężyk — Działacz Łódzkiego Komitetu Frontu Jedności Narodu
136. Antoni Wilczyński — Naczelnik Wydziału Okr. Zw. Spółdzielni Inwalidów
137. Julian Wojciechowski — Działacz ZSL, specjalista d/s inwest. w Banku Rolnym
138. Józef Wojtala — Działacz SD — poseł do Sejmu PRL
139. Tadeusz Wolski — I Sekretarz Komitetu Zakładowego w Zakładach Przemysłu Bawełnianego im. Waltera
140. Jan Wojtowicz — Z-ca dyrektora Miejskich Zakładów Wytwórczych Materiałów Budowlanych, działacz Związku Inwalidów Wojennych
141. Tadeusz Wieczorek — Z-ca dyrektora Fabryki Cukrów „Optima"
142. Mirosław Wójcik — Pracownik Zakładów Przemysłu Filcowego
143. Władysław Wyczechowski — Działacz ZBoWiD — rencista
144. Władysława Zaleska — Pracownik Okręgowego Związku Spółdzielni Inwalidów
145. Eugeniusz Zakrzewski — Radny Rady Narodowej m. Łodzi, technik elektryk w Miejskim Przedsiębiorstwie Produkcji Pomocniczej
146. Roman Zarzycki — Dyrektor Łódzkich Zakładów Chemicznych
147. Bogumił Zawisza — Członek Komisji Rewizyjnej w KŁ. PZPR, prac. Zakładów Przemysłu Dziewiarskiego im. Duracza
148. Lidia Zbylut — Pracownik Wydziału Organizacyjno-Prawnego Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi
149. Jan Zienkiewicz — Naczelnik Stacji PKP Łódź-Kaliska
150. Antoni Żaczkiewicz — Radny Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Górna, st. technik w Łódzkim Przedsiębiorstwie Budownictwa Wielkopłytowego „Dąbrowa"
151. Henryk Żakowiecki — Radny Rady Narodowej m. Łodzi, formiarz Zakł. Mechan. im. Strzelczyka

Sekretarz Prezydium
Maria Jeżewska

Przewodniczący Prezydium
mgr Edward Kaźmierczak

Poz. 5

ZARZĄDZENIE

Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

z dnia 13 stycznia 1970 roku

w sprawie ustalenia stawek kosztów związanych z postępowaniem egzekucyjnym świadczeń niepieniężnych w administracji, przeprowadzanych na terenie m. Łodzi.

Na podstawie art. 4, ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. o wydawaniu przepisów prawnych przez rady narodowe (Dz. U. Nr 8, poz. 47) i § 15 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 września 1966 r. w sprawie wykonania ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. Nr 45, poz. 279) — Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi, zarządza co następuje:

§ 1. Ustala się następujące maksymalne stawki kosztów związanych z wykonywaniem czynności egzekucyjnych świadczeń niepieniężnych na terenie m. Łodzi:

1) przewóz ruchomości samochodem ciężarowym, za 1 godzinę — 45 zł
2) załadowanie i wyładowanie mienia ruchomego za 1 godzinę na jednego robotnika — 10 zł
3) przechowywanie i dozorowanie mienia ruchomego za 1 dobę — 50 zł
4) przymusowe otwarcie pomieszczeń i schowków — 50 zł
5) wynagrodzenie biegłego, za roboczogodzinę — 40 zł
6) wynagrodzenie świadka, za roboczogodzinę — 20 zł

§ 2. Przekroczenie ustalonych w § 1 stawek dopuszczalne jest tylko w wyjątkowych okolicznościach.

§ 3. Zobowiązanego obciążają koszty egzekucyjne w wysokości faktycznie poniesionych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej m. Łodzi.

Sekretarz Prezydium
Maria Jeżewska

Przewodniczący Prezydium
mgr Edward Kaźmierczak

Poz. 6

UCHWAŁA Nr IV/16/69

Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście

z dnia 5 grudnia 1969 roku

w sprawie wygaśnięcia mandatów radnych Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście

Na podstawie art. 73 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2 ustawy z dnia 31 października 1957 r. — Ordynacja wyborcza do rad narodowych (Dz. U. z 1960 r. Nr 58, poz. 326) — Dzielcowa Rada Narodowa Łódź-Śródmieście

postanawia:

I. Stwierdzić wygaśnięcie mandatów radnych Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście:

1. radnego Romana Pietrzaka w Okręgu wyborczym Nr III wskutek śmierci,

2. radnej Zbysławy Lewandowskiej w Okręgu wyborczym Nr XII wskutek zrzeczenia się mandatu radnego.

II. Zwrócić się do Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi o opublikowanie niniejszej uchwały w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej m. Łodzi.

Przewodniczący Prezydium
inż. Edward Kotecki

Przewodniczący Obrad
mgr Wiesław Gałązka

Poz. 7

UCHWAŁA Nr IV/17/69

Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście

z dnia 5 grudnia 1969 roku

w sprawie uzupełnienia składu Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście

Na podstawie art. 83 ust. 1 ustawy z dnia 31 października 1957 r. Ordynacja wyborcza do rad narodowych (Dz. U. z 1960 r. Nr 58, poz. 326) w związku z uchwałą Nr IV/16/69 Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście z dnia 5 grudnia 1969 r. w sprawie wygaśnięcia mandatów radnych — Dzielnicowa Rada Narodowa Łódź-Śródmieście

postanawia:

I. Zarządzić wstąpienie w skład Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście w miejsce wygaśniętych mandatów radnych następujących kandydatów z tych samych list i Okręgów wyborczych, którzy w wyborach do rad narodowych w roku 1969 kolejno uzyskali największą liczbę głosów:

1. Teresy Wróbel — kandydatki z Okręgu wyborczego Nr III;

2. Wiktora Pawlaka — kandydata z Okręgu wyborczego Nr XII.

II. Zwrócić się do Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi o opublikowanie niniejszej uchwały w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej m. Łodzi.

Przewodniczący Prezydium
inż. Edward Kotecki

Przewodniczący Obrad
mgr Wiesław Gałązka

CZĘŚĆ II. — PUBLIKACJE

Poz. 8

OGŁOSZENIE

Dzielnicowej Pracowni Geodezyjnej, Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Prezydium Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Polesie o wszczęciu podziału i rozgraniczenia nieruchomości.

Prezydium Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Polesie, Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Dzielnicowa Pracownia Geodezyjna działając na podstawie art. 18 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 22 maja 1958 r. o terenach dla budownictwa domów jednorodzinnych w miastach i osiedlach (Dz. U. Nr 31 z 1958 r. poz. 138) ogłasza, że decyzją z dnia 5 I 1970 r. L. dz. III KM-V-1a/1/70 zostało wszczęte postępowanie w sprawie podziału i rozgraniczenia nieruchomości położonej w Łodzi, przy ul. Tobruk Nr 8 wchodzącej w skład terenów objętych uchwałą Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 18 VI 1968 r. Nr 161/1699/68 o wyznaczeniu terenów pod budownictwo domów jednorodzinnych.

Kierownik
Dzielnicowej Pracowni Geodezyjnej
Zdzisław Ostrzycki

Poz. 9

OGŁOSZENIE

Dzielnicowej Pracowni Geodezyjnej, Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Prezydium Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Polesie z dnia 15 I 1970 r. — o sporządzeniu projektu podziału i wyłożeniu go do publicznej wiadomości.

Prezydium Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Polesie, Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Dzielnicowa Pracownia Geodezyjna działając na podstawie art. 8 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 22 maja 1958 r. o terenach dla budownictwa domów jednorodzinnych w miastach i osiedlach (Dz. U. Nr 31 z 1958 r. poz. 138) zawiadamia o sporządzeniu projektu podziału nieruchomości położonej w Łodzi, przy ul. Tobruk Nr 8 wchodzącej w skład terenów objętych uchwałą Nr 161/1699/68 Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 18 VI 1968 r. o wyznaczeniu terenów pod budownictwo domów jednorodzinnych.

Projekt podziału wraz z materiałami geodezyjnymi wyłożony jest do publicznej wiadomości na przeciąg 14 dni od daty niniejszego zawiadomienia w lokalu Dzielnicowej Pracowni Geodezyjnej Łódź-Polesie w Łodzi, przy ul. Zielonej 10, IV piętro, pokój nr 418 w godzinach od 9,00 do 10,00.

W czasie wyłożenia projektu osobom zainteresowanym będą udzielane szczegółowe wyjaśnienia.

Osobom zainteresowanym służy prawo przeglądania wyłożonych materiałów i zgłaszania zastrzeżeń do projektu podziału w terminie 14 dni od daty ogłoszenia niniejszego zawiadomienia.

Zastrzeżenia należy zgłaszać na piśmie do Prezydium Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Polesie Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Dzielnicowej Pracowni Geodezyjnej.

Kierownik
Dzielnicowej Pracowni Geodezyjnej
Zdzisław Ostrzycki

Poz. 10

KOMUNIKAT WYDZIAŁU PRZEMYSŁU

Wydział Przemysłu Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi, podaje do publicznej wiadomości, że usługi w zakresie konserwacji i naprawy mebli biurowych na terenie miasta wykonuje Rzemieślnicza Spółdzielnia Zaopatrzenia i Zbytu „Drewno” w Łodzi, ul. Sienkiewicza Nr 40.

Adres Redakcji i Administracji: Prezydium Rady Narodowej w Łodzi — Wydział Organizacyjno-Prawny, Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel. 290-40, wewn. 336.

Konto: Narodowy Bank Polski — IV Oddział Miejski w Łodzi — nr 908/94/2-595 część 15, dział 7, rozdz. 3.

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów Dziennika należy wnosić niezwłocznie po otrzymaniu następnego, kolejnego numeru.

Prenumerata roczna ze skorowidzem wynosi zł 18.—, półroczna — bez skorowidza zł 10.—. Cena pojedynczego egzemplarza do 4 stronic druku — zł 0.90. Przy większej ilości stronic — o zł 0.30 więcej od każdej drukowanej stronicy. Ogłoszenie — zł 2.70 za wiersz mm 1 szp. Za układ tabelaryczny dolicza się 100%.

Cena egz. zł 2,10

Sprzedaż pojedynczego egzemplarza odbywa się w Referacie Rzeczy Znalezionych i Informacji, Łódź, ul. Piotrkowska 104a.

ODBIORCA

Opłata pocztowa uiszczona ryczałtem

PZWS Łódź. Zam. 748/co. 700 egz. H-19